



Deliberazione del Direttore Generale

n. 582 del registro

OGGETTO: Dipendente Dott. Raffaele Quarato. Autorizzazione a partecipare ad iniziativa formativa di aggiornamento professionale obbligatorio. 12-13 novembre, 14-15 dicembre 2009.

L'anno **2009**, il giorno **NOVE** del mese di **NOVEMBRE** in Bari, nella sede dell'Istituto Tumori "Giovanni Paolo II" di Bari, già Ospedale Oncologico,

IL DIRETTORE GENERALE

Visto il D. Lgs. 30.12.1992 n. 502 e successive integrazioni e modificazioni;

Visto il D. Lgs. 16.10.2003 n. 288 così come modificato dalla sentenza della Corte Costituzionale n. 270 del 23.06.2005;

Vista la deliberazione della Giunta Regionale n. 1666 del 10.11.2006;

Vista la deliberazione del Consiglio di Indirizzo e Verifica n. 5 del 31.01.2008,

sulla base dell'istruttoria e su proposta della Area Qualità Risk Management & Formazione

HA ADOTTATO

Il seguente provvedimento.

Assiste con funzioni di Segretario l'Avv. Teresa Cutrone

Premesso che, il dott. Raffaele Quarato, dipendente di questo Istituto con la qualifica di Collaboratore Amministrativo Professionale presso l'Area Gestione del Patrimonio, ha chiesto con nota del 16 ottobre 2009 di partecipare ai seguenti moduli del Corso di Perfezionamento di Alto livello dal titolo: "Il ciclo degli appalti di lavori, servizi e forniture nelle Aziende Sanitarie" che si terrà presso "La Chiusa di Chietri" in Alberobello (BA):

3° modulo il 12 e 13 novembre 2009;

6° modulo il 14 e 15 dicembre 2009;

Premesso che, Il Direttore Amministrativo ha espresso, in calce alla suddetta nota, parere favorevole;

Letto l'art.15 del vigente contratto integrativo aziendale del personale dipendente del comparto sanità che, nel distinguere la formazione tra obbligatoria e facoltativa, prevede, per l'aggiornamento obbligatorio, l'assunzione della spesa a carico dell'Istituto nella misura del 100%;

Accertato, sulla scorta della documentazione prodotta dall'interessato, che la spesa da doversi sostenere in favore del predetto dipendente per la partecipazione all'iniziativa formativa in questione è di € 800,00;

Accertato che, come da Regolamento della Formazione e dell'Aggiornamento professionale, ad ogni Unità Operativa Complessa ed Area Amministrativa è destinata una quota pari a € 1.470,00;

Considerato di integrare i fondi destinati all'U.O dell'Area Gestione del Patrimonio con quelli dell'Area Gestione Affari Generali in quanto ancora disponibili;

Sentiti i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

DELIBERA

In conformità alla narrativa di:

- Autorizzare il dott. Raffaele Quarato, dipendente di questo Istituto con la qualifica di Collaboratore Amministrativo Professionale presso l'Area Gestione del Patrimonio a partecipare al 3 ° e 6 ° modulo del corso di Perfezionamento di Alto livello dal titolo: "Il ciclo degli appalti di lavori, servizi e forniture nelle Aziende Sanitarie" che si terranno rispettivamente il 12 e 13 novembre e il 14 e 15 dicembre 2009 presso "La Chiusa di Chietri" in Alberobello (BA);
- classificare l'iniziativa come aggiornamento professionale obbligatorio, alla luce del parere favorevole espresso dal Direttore Amministrativo;
- stimare la relativa spesa, tenuto conto del programma allegato dall'interessato alla richiesta di comando, in complessivi € 800,00 ,con imputazione della stessa sul conto economico 7121000005 del Bilancio 2009, giusta deliberazione n. 55 del 2 febbraio 2009;
- conferire la immediata esecutività al presente provvedimento che sarà affisso all'Albo Pretorio dell'Istituto e trasmesso al Collegio Sindacale.

I sottoscritti attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale e che il presente provvedimento, predisposto ai fini dell'adozione dell'atto finale da parte del Direttore Generale, è conforme alle risultanze istruttorie.

Il Responsabile del Procedimento Legge 241/1990
Collaboratore Amministrativo Prof.le
f.to: Dott.ssa Annamaria QUARANTA

IL RESPONSABILE DELL' U.O.
QUALITA' E RISK-MANAGEMENT
f.to: Dr.ssa Patrizia NARDULLI

Letto, approvato e sottoscritto:

f.to: IL DIRETTORE GENERALE
f.to: IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
f.to: IL DIRETTORE SANITARIO
f.to: IL SEGRETARIO

Dott. Nicola PANSINI
Avv. Luciano LOVECCHIO
Dott. Giuseppe PASTORESSA
Avv. Teresa CUTRONE

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo composta da n. _____ pagine e n. _____ fogli.

Il Segretario
Avv. Teresa Cutrone

Bari, _____

ANNOTAZIONI CONTABILI

Il Dirigente

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si certifica che il presente provvedimento è stato pubblicato all'Albo dell'Istituto Tumori "Giovanni Paolo II"

dal 12.11.2009 al in corso

Bari, 12.11.2009

Il Responsabile del Procedimento
f.to: Francesco Lopopolo